

GESTORE DI REPARTO PRODUTTIVO

GESTIRE I REPARTI PRODUTTIVI IN COERENZA CON GLI OBIETTIVI AZIENDALI.

Un percorso di sviluppo e qualificazione professionale interdisciplinare per gestire i Reparti Produttivi in coerenza con gli obiettivi aziendali. **Indirizzato ad aziende di processo e manifatturiere.**

Didattica

Durata del percorso formativo: 72 ore di formazione d'aula

Articolazione del percorso: 9 gg da 8 ore **Orario:** 9.00- 13.00 /14.00-18.00

Sedi e Periodo di svolgimento: Jobiz Formazione - Salerno via San Leonardo, trav. Sabato Visco 24.

Destinatari

Il Percorso è particolarmente indicato: per Responsabili di Produzione in PMI; Responsabili di Reparto; Responsabili di isole, UTE, etc. ; Capi Turno.

Articolazione del corso

Il corso prevede sei moduli:

Modulo 1	Gestire la produzione e gli indicatori di Prestazione.	durata 16 ore
Modulo 2	Budget e controllo dei costi di produzione.	durata 8 ore
Modulo 3	Programmazione e approvvigionamenti.	durata 8 ore
Modulo 4	Gestione dei collaboratori.	durata 16 ore
Modulo 5	Gestione del Reparto in ottica di miglioramento continuo dell'efficienza e del livello di servizio.	durata 16 ore
Modulo 6	La Behaviour Based Safety: sicurezza comportamentale nei luoghi di lavoro	durata 8 ore

Competenze Professionali Attese

- Avere una visione d'insieme dei processi aziendali e delle trasformazioni in atto anche negli enti;
- Sviluppare una competenza specialistica sulle modalità produttive e su quelle organizzative;
- Avere una conoscenza approfondita e specialistica degli strumenti e delle modalità di miglioramento continuo;
- Sviluppare una competenza sulla gestione, organizzazione e sviluppo delle risorse a lui affidate;
- Aumentare le capacità di miglioramento delle prestazioni dei suoi responsabili di linea;
- Aumentare il livello di integrazione con le funzioni di staff;
- Garantire e certificare il livello di competenza del personale;
- Favorire e sostenere la crescita del personale a potenziale.

Obiettivi del corso

Sulla base delle competenze attese il corso in oggetto si propone di fornire:

- Una visione d'insieme dei processi aziendali e delle trasformazioni in atto anche negli altri enti;
- Competenze specialistiche sulle modalità produttive e su quelle organizzative;
- Conoscenza approfondita e specialistica degli strumenti e delle modalità di miglioramento continuo;
- Competenze sulla gestione organizzazione e sviluppo delle risorse a lui affidate;

Contenuti

Modulo 1 (2 giornate)

Gestire la Produzione e gli indicatori di Prestazione

- Le tipologie dei sistemi produttivi;
- I flussi industriali: flusso informativo e flusso fisico;
- REACTIK – Simula l'attività di un'azienda industriale mettendo in evidenza l'interazione tra le prestazioni industriali e la gestione dei flussi fisici ed informativi. Ogni squadra dovrà scoprire le cause degli sprechi e decidere quali azioni correttive mettere in atto al fine di creare dei flussi efficienti e performanti per conquistare nuovi mercati/clienti;
- I principali indicatori di prestazione;
- Il miglioramento delle prestazioni verso il cliente.

Modulo 2 (1 giornata)

Budget e controllo dei costi

- A cosa servono il budget ed il controllo di gestione;
- I costi aziendali: principi di classificazione e di rilevazione;
- La struttura del costo di prodotto;
- Il processo di budgeting, obiettivi, caratteristiche, revisioni;
- L'avanzamento ed il controllo;
- L'analisi ABC.

Modulo 3 (1 giornata)

Programmazione e approvvigionamento

- La programmazione della produzione nelle diverse tipologie aziendali;
- Il sistema informativo gestionale di produzione (MPS ed MRP);
- La schedulazione;
- La gestione del flusso produttivo.

Modulo 4 (2 giornate)

Gestione collaboratori

- Il ruolo del capo in azienda: interfaccia tra azienda e collaboratori;
- Le competenze: polivalenza, polifunzionalità, comportamenti;
- L'analisi dei fabbisogni di competenze del reparto;
- L'analisi e la valutazione del personale;
- Individuazione dei gap e costruzione dei percorsi di sviluppo.

Modulo 5 (2 giornate)

Gestione del reparto in ottica di miglioramento continuo dell'efficienza e del livello del servizio

- L'organizzazione del lavoro;
- Analisi dei flussi e bilanciamenti delle linee;
- Tecniche e strumenti di problem solving;
- La gestione del miglioramento – gruppi di lavoro e tecniche;
- La Lean Production;
- La Visual Factory e le 5S.

Modulo 6 (1 giornata)

Behaviour Based Safety: sicurezza comportamentale nei luoghi di lavoro

- Introduzione alla BBS;
- Behaviour Analysis e Behaviour management;
- L'integrazione della BBS con i Sistemi di Gestione Sicurezza sul Lavoro (SGSL)
- Il protocollo della BBS

Training&Partner

il ruolo di Festo Academy

La metodologia Festo favorisce l'acquisizione dei temi trattati grazie ad una modalità formativa interattiva, fornendo strumenti di problemsolving e di analisi delle criticità.

L'esperienza Festo evidenzia che il massimo dell'efficacia in tali progetti formativi si ottiene attraverso percorsi di Action Learning, ovvero coinvolgendo i partecipanti nella realizzazione di attività pratiche e "on the job" per applicare ciò che viene appreso durante la formazione in aula.

L'alternanza di parti teoriche e di processoe parti pratiche e applicative è pertanto l'occasione per applicare in azienda, gli strumenti e metodi, mediante un approccio operativo finalizzato a migliorare le prestazioni dei processi manutentivi, sviluppando nel contempo, la crescita professionale delle persone e favorendone l'integrazione con le altre risorse aziendali.

I docenti e consulenti della Festo Academy, diventano pertanto la "cinghia di trasmissione" del Know How acquisito nel percorso, e riversato nella realtà aziendale della risorsa partecipante.

FESTO
Academy

Iscrizione

Per una migliore organizzazione delle attività, le iscrizioni dovranno pervenire rispettivamente entro **Venerdì, 20 febbraio 2015**

via fax o e-mail alla Segreteria Corsi o all'Ufficio Progettazione e Sviluppo inviando la Scheda Adesione allegata alla presente o ricevuta via mail.

Le aziende aderenti a Fondimpresa interessate alla partecipazione dei propri dipendenti, possono finanziare la quota d'iscrizione mediante l'utilizzo di voucher formativi. Le realtà interessate alla

 **Fondimpresa**

richiesta di finanziamento possono chiedere supporto all'ufficio Piani e Programmi di Jobiz Formazione per un'analisi di fattibilità e per lo sviluppo e gestione del piano formativo aziendale.

Le richieste di finanziamento dei voucher per la partecipazione al corso di Specialista di Manutenzione dovranno essere presentate al Fondo non oltre la data del **30 Gennaio 2015**;

Per tutte le necessarie informazioni è possibile rivolgersi ai recapiti riportati al successivo par. **Contatti**.

Quota di Iscrizione

€ 4.200,00 (+ iva 22%) per partecipante

sconto 10% per iscrizioni con anticipo di 30 gg data avvio corso
sconto 30% dal terzo iscritto della stessa azienda
Pacchetti aziendali, quotazioni su richiesta

La quota di iscrizione comprende:

- ✓ *Partecipazione a 72 ore di corso d'aula presso la sede di Jobiz Formazione – Salerno*
- ✓ *Materiale didattico e dispense in dotazione individuale;*
- ✓ *Materiale di consumo, attrezzature e simulatori per esercitazioni pratiche*
- ✓ *Attestato di partecipazione individuale;*

Contatti

Per tutte le informazioni sulla presente Scheda Corso o per una conoscenza più ampia dell'offerta didattica, contattare in orario di ufficio dal lunedì al venerdì i recapiti sotto riportati.

Il nostro staff sarà lieto di fornire tutte le informazioni necessarie per un'analisi più completa dei vantaggi offerti dalla Formazione Continua in termini di competitività del capitale umano.

Jobiz Formazione

SALERNO

Via San Leonardo, 120 - loc. Migliaro 84131

Tel +39 089 3069891 - Fax +39 089 3069491

mail info@jobizformazione.com

web www.jobizformazione.com

Tracking

Data: 11/12/2014 - **Codice Progetto:** PDE-GRP - **Riesame n° 2.1** **Training Partner:** FESTOACADEMY